



MODELLI DI GESTIONE DELLE RISORSE UMANE

**ANALISI E PROPOSTE DI INTERVENTO
PER IL MUSEO DI CAPODIMONTE**

All'attenzione di:
dott. Sylvain Bellenger – Museo di Capodimonte

05 luglio 2016



I. PREMESSA

L'evoluzione attuale della riforma del Ministero dei Beni e delle attività culturali e del turismo ha determinato una profonda revisione dello scenario istituzionale ed operativo in cui i musei e gli istituti statali sono chiamati ad operare. Tale momento di transizione costituisce un argomento di elevato interesse scientifico – sia per la rilevanza dei beni in oggetto che per la complessità delle strutture istituzionali e i potenziali impatti sull'ambiente territoriale, economico e sociale.

Il Museo di Capodimonte, uno dei primi venti istituti cui la riforma ha attribuito speciale autonomia, rappresenta dunque un laboratorio di innovazione sul piano della gestione della tutela e della valorizzazione del patrimonio. Le sfide cui il museo è chiamato a rispondere sono molteplici e riguardano, in primo luogo, l'integrazione tra il Museo e il Parco circostante – in precedenza due strutture distinte – e la necessità di accrescere il bacino dei visitatori, promuovendo la conoscenza di una collezione pregevole e ricchissima, che si estende dall'antico al contemporaneo.

La direzione del museo evidenzia la priorità e l'urgenza di intervenire sul piano dell'organizzazione e delle risorse umane, con particolare riferimento ai seguenti aspetti:

- la definizione delle competenze, di base e trasversali, del personale (skill inventory) per un migliore utilizzo del personale qualificato;
- la definizione delle necessità di formazione per le diverse tipologie di profilo;
- l'ottimizzazione dei processi e delle attività degli uffici, valutandone la consistenza alla luce dei diversi contratti di lavoro (full-time o part-time) e del personale in uscita per pensionamento;
- la costruzione di un organigramma dell'istituzione, integrando il personale del museo e del parco.

Nell'affrontare questa sfida, il Museo di Capodimonte (di seguito il "Museo") si avvale del supporto scientifico del Centro di ricerca ASK, che vanta una tradizione ormai ultradecennale di lavoro sulle istituzioni del patrimonio culturale del paese ed ha svolto diverse ricerche per il MiBACT, accompagnando le istituzioni pubbliche nei momenti di riforma.



2. OBIETTIVI

Alla luce delle necessità individuate, il progetto di ricerca sarà teso a:

- rilevare le condizioni della struttura organizzativa e di gestione delle risorse umane;
- valutarne l'idoneità rispetto agli obiettivi attuali e prospettici del Museo, in considerazione delle indicazioni strategiche evidenziate per i prossimi anni e degli obiettivi (attuali e prospettici) di sostenibilità ed efficienza;
- rilevare i punti di forza e di debolezza e individuare soluzioni migliorative.

3. FASI DEL LAVORO E SEZIONI DEL RAPPORTO

Coerentemente con gli obiettivi delineati, lo studio si articolerà in tre fasi.

1. Check up della situazione attuale riguardo alla struttura dell'organizzazione e alla gestione delle risorse umane

Si prevede un'analisi complessiva della situazione attuale della struttura organizzativa, inclusiva di una analisi dei riporti, dei ruoli formalmente definiti e degli strumenti effettivi di governo delle risorse, di pianificazione delle carriere, di misurazione dei risultati e di configurazione delle valutazioni e degli incentivi.

Tale analisi sarà svolta sulla base dei dati di dettaglio (quantitativi e qualitativi) forniti dal Museo e dai concessionari e che includono interviste ai primi livelli gerarchici, con eventuali estensioni ai secondi livelli.

2. Analisi dei punti di forza e di debolezza

Si prevede un'analisi dei punti di forza e di debolezza dello scenario attuale dell'organizzazione del Museo, che darà luogo ad un confronto su obiettivi possibili e strumenti di miglioramento.

3. Pianificazione degli interventi

Identificati gli obiettivi di miglioramento con il committente e in coerenza con il piano strategico complessivo, il gruppo di progetto procederà ad identificare gli strumenti operativi per il loro raggiungimento, la sequenza della loro messa in opera e gli interventi necessari.

4. GRUPPO DI LAVORO

Il centro di ricerca ASK (Art, Science & Knowledge) dell'Università Bocconi è la struttura che riunisce le competenze dei diversi istituti e della facoltà impegnata sugli insegnamenti dell'economia della cultura, integrando competenze gestionali, economiche, architettoniche e artistiche.

Il gruppo di lavoro sarà costituito da Laura Forti (responsabile), Alessandro Benzia e Corin Frasca (advisor indipendenti). Il Museo dovrà garantire ampia collaborazione in termini di condivisione di dati e informazioni utili allo svolgimento del lavoro.



5. TEMPI E COSTI

La durata del progetto è di 5 mesi, a partire dalla data del presente contratto.

A conclusione si prevede la consegna di un rapporto di ricerca. La remunerazione sarà di euro 12.500 (Dodicimilacinquecento,00) Iva esclusa (di seguito il "corrispettivo"), da pagarsi a mezzo di bonifico bancario da versare a: Banca Popolare di Sondrio, Agenzia 11, Via Bocconi 8 (MI), cod. IBAN E 05696 01610 000002000X88.

Il corrispettivo verrà così suddiviso:

- una prima tranche pari al 50% al momento di apertura del contratto;
- una seconda tranche del 50% dopo la consegna e l'approvazione del rapporto di ricerca.

I costi comprendono le attività di coordinamento, analisi, studio e redazione dei rapporti di ricerca e NON includono le spese di viaggio e trasferta a Napoli per un ammontare massimo di euro 2.000, rimborsate previa esibizione dei relativi giustificativi.

6. UTILIZZO E DIVULGAZIONE DEI DATI

La proprietà intellettuale dei dati raccolti e dei prodotti della ricerca (rapporto intermedio e finale) resta in capo al Committente, anche successivamente alla cessazione dell'eventuale incarico; tuttavia, trattandosi di attività di ricerca scientifica, svolta dal Centro ASK dell'Università Bocconi per i propri fini istituzionali, i dati utilizzati nella ricerca, le analisi e i risultati contenuti nei report potranno senza autorizzazione da parte del Museo essere utilizzati dai ricercatori ASK per finalità accademiche di insegnamento e divulgazione tramite pubblicazioni scientifiche, nonché come base per ulteriori ricerche. Il Committente sarà citato come la fonte dei dati e partner del progetto di ricerca.

7. OBBLIGHI DELLE PARTI

Ciascuna Parte provvederà alle coperture assicurative di legge del proprio personale che, in virtù del presente Contratto, dovesse essere chiamato a frequentare le sedi di esecuzione delle attività. Ciascuna Parte garantisce che il proprio personale, eventualmente coinvolto nella esecuzione del Progetto, è tenuto ad uniformarsi ai regolamenti disciplinari e di sicurezza in vigore nelle sedi di esecuzione delle attività attinenti al presente Contratto, nel rispetto reciproco della normativa per la sicurezza dei lavoratori di cui al D.Lgs. n. 626 del 1994 e successive modifiche e integrazioni, osservando in particolare gli obblighi di cui all'Articolo 5 del Decreto citato, nonché le disposizioni del responsabile del servizio di prevenzione e protezione. Il personale di entrambi i contraenti, compresi eventuali collaboratori esterni degli stessi comunque designati, sarà tenuto, prima dell'accesso nei luoghi di pertinenza delle parti, sedi di espletamento delle attività, ad acquisire le informazioni riguardanti le misure di sicurezza, prevenzione, protezione e salute, rilasciando all'uopo apposita dichiarazione.



8. PERSONALE DELL'UNIVERSITÀ BOCCONI

8.1 Il personale di ASK Università Bocconi, della cui opera questa si avvarrà sotto propria esclusiva responsabilità, risponderà direttamente all'Università Bocconi medesima con totale estraneità del Museo dai relativi rapporti, gestione e sistemazione logistica. E' totalmente di competenza dell'Università Bocconi, quindi, il coordinamento ed il controllo del personale nel corso dello svolgimento del Progetto e non vi saranno, pertanto, ingerenze da parte del Museo.

8.2 Nello svolgimento del Progetto, ASK Università Bocconi potrà avvalersi di collaboratori ed esperti esterni nel rispetto della normativa vigente, ferma restando la sua esclusiva responsabilità in ordine all'esecuzione dell'incarico ed ai rapporti con detti collaboratori ed esperti che opereranno senza alcun vincolo di subordinazione nei confronti del Museo.

8.3 Il Progetto potrà essere condotto tanto presso le sedi dell'Università Bocconi, quanto, all'occorrenza, presso gli uffici del Museo secondo i termini e le modalità operative che saranno successivamente individuate di concerto tra l'Università Bocconi e il Museo.

9. AMBITO DI ESTENSIONE DELL'ACCORDO

Resta inteso che le Parti potranno instaurare rapporti aventi contenuto analogo al presente Contratto con altre società o istituzioni senza obbligo di esclusiva alcuno.

10. NATURA DEL RAPPORTO

La stipula del presente Contratto esclude in modo totale qualsiasi altro rapporto di società o associazione o di lavoro subordinato fra le Parti, in modo che nessuna delle Parti possa mai essere ritenuta responsabile delle obbligazioni dell'altra.

11. MARCHI

11.1 Con la conclusione del presente Contratto, le Parti non intendono concedersi reciprocamente alcun diritto di licenza ovvero altro diritto di privativa relativamente a nomi, marchi, loghi e/o altri segni distintivi di cui ciascuna Parte è e rimarrà, pertanto, titolare in via esclusiva.

11.2 Salvo quanto previsto in tema di proprietà intellettuale e salvo preventiva autorizzazione scritta dell'Università Bocconi, è escluso in ogni caso l'utilizzo del nome e/o del logo dell'Università Bocconi e/o di ASK per meri scopi pubblicitari.

11.3 Le Parti dichiarano di astenersi dallo svolgere attività tali da danneggiare direttamente o indirettamente il reciproco marchio e i relativi prodotti. Nel caso di violazione di tali impegni, ciascuna Parte si riserva il diritto di risolvere il presente Contratto, fatto salvo ogni ulteriore diritto e azione.

11.4 Anche in deroga a quanto diversamente previsto nel Contratto, le disposizioni del presente Articolo sopravvivranno alla cessazione per qualsiasi causa del presente Contratto, mantenendo piena efficacia anche dopo la sua scadenza.



12. RISERVATEZZA

12.1 Le Parti si obbligano reciprocamente a mantenere strettamente riservato e a non divulgare, rendere disponibile a terzi il contenuto del presente Contratto, né ad usare in alcun modo, in qualunque forma e con qualunque mezzo le notizie, le informazioni e i documenti resi noti e/o disponibili inerenti al Contratto, salva la possibilità di comunicazione dello stesso Contratto ai propri consulenti e/o collaboratori, i quali saranno tenuti parimenti alla riservatezza. Reciprocamente le Parti, anche e per conto di altri partecipanti eventualmente coinvolti, si impegnano a non divulgare dati e/o informazioni aventi carattere di riservatezza raccolti in fase di organizzazione e/o esecuzione del Progetto oggetto del presente Contratto. Di conseguenza tali dati o informazioni non potranno, in alcun modo ed in qualsiasi forma, essere comunicati o divulgati a terzi, né potranno essere utilizzati per fini diversi da quelli di stretta attinenza delle attività contrattuali.

13. ONERI RELATIVI AL CODICE ETICO

13.1 Il Museo dichiara di essere a conoscenza che l'Università Bocconi ha adottato un Codice Etico nonché, ai sensi e per gli effetti del Decreto Legislativo 231/2001, Modelli di Organizzazione Gestione e Controllo atti a prevenire la commissione dei reati previsti nel citato Decreto.

13.2 Il Museo dichiara pertanto, per quanto occorrer possa, di svolgere la sua attività in esecuzione del presente Contratto in assoluta conformità alle prescrizioni del citato Decreto.

13.3 Ogni e qualsiasi sua violazione delle suddette prescrizioni potrà costituire causa di risoluzione ipso iure del presente Contratto da parte dell'Università Bocconi, ai sensi e per gli effetti dell'articolo 1456 del Codice Civile, fatta salva la facoltà di richiedere da parte della stessa, il risarcimento del maggior danno.

14. RECESSO

14.1 Il presente Contratto può essere sciolto ad iniziativa di entrambe le Parti previo preavviso da darsi all'altra Parte a mezzo di raccomandata a/r con un termine di sessanta giorni.

14.2 In tal caso le Parti si impegnano sin d'ora per collaborare al fine di chiudere ogni rapporto contrattuale e/o comunque obbligatorio eventualmente in essere al momento della trasmissione della raccomandata.

14.3 Il Museo si impegna a corrispondere ad ASK Università Bocconi un corrispettivo proporzionale alla parte del Progetto effettivamente svolta, come attestato da regolare documentazione contabile.

15. CLAUSOLA RISOLUTIVA

15.1 ASK Università Bocconi avrà il diritto di dichiarare risolto il Contratto nei seguenti casi:



- Grave inadempimento del Museo. Anche la mora dei pagamenti dovuti dal Museo per un periodo superiore a 60 giorni costituirà grave inadempimento;
- Insolvenza o liquidazione del Museo ovvero sua sottoposizione a procedura concorsuale o di amministrazione controllata;

15.2 A seguito della risoluzione per i motivi di cui sopra, Il Museo non avrà diritto ad alcun rimborso di somme pagate ad ASK Università Bocconi, fermi restando gli ulteriori diritti ed azioni spettanti a quest'ultima di legge.

16. AUTONOMIA

Le Parti dichiarano e si danno reciprocamente atto che per effetto di questo Contratto non vengono posti in essere, ad alcun titolo, rapporti diversi da quello di Contratto fra Parti indipendenti.

17. COMUNICAZIONI

Qualsiasi comunicazione richiesta e consentita dalle disposizioni di questo Contratto dovrà essere effettuata per iscritto e si intenderà efficacemente e validamente eseguita a ricevimento della stessa, se effettuata per lettera raccomandata a/r o telegramma (eventualmente anticipata via telefax), sempreché sia indirizzata come segue:

se a Centro di Ricerca ASK - Università Bocconi in:

Via Roentgen 1, 20136 Milano (MI) – alla att.ne Prof.ssa Maria Lilla Montagnani, Direttore Centro ASK (tel. 02 5836.3710);

se al Museo in:

Museo di Capodimonte, via Miano 2, 80131 Napoli (NA) – alla att.ne Dott. Sylvain Bellenger, Direttore

C.F. 9523090634

P.IVA _____

Overo presso il diverso indirizzo o numero di telefax che ciascuna Parte potrà comunicare all'altra successivamente alla data di questo Contratto, in conformità alle precedenti disposizioni, restando inteso che presso gli indirizzi suindicati, ovvero presso i diversi indirizzi che potranno essere comunicati in futuro, le Parti eleggono il proprio domicilio ad ogni fine relativo a questo Contratto, ivi compreso quello di eventuali notificazioni giudiziarie.

18. TOLLERANZA

L'eventuale tolleranza di una delle Parti di comportamenti dell'altra posti in essere in violazione delle disposizioni contenute in questo Contratto non costituisce rinuncia ai diritti derivanti dalle disposizioni violate né al diritto di esigere l'esatto adempimento di tutti i termini e di tutte le condizioni qui previsti.



19. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

19.1 Il Museo prende atto che i dati contenuti nel presente Contratto ad esso riferiti e quelli forniti all'Università Bocconi rientrano nell'ambito di applicazione del D.Lgs. 30 giugno 2003 n. 196 e che relativamente a tali dati le competono i diritti di cui all'articolo 13 del Decreto suddetto che il Museo dichiara di conoscere nella sua interezza.

19.2 Ai sensi e per gli effetti della citata normativa, il Museo prende atto che:

- ASK Università Bocconi è titolare del trattamento dei dati;
- i dati relativi al conto corrente intestato all'Università Bocconi, sono acquisiti ai fini degli adempimenti contabili e del pagamento del Corrispettivo contrattuale.

19.3 Il trattamento dei dati verrà effettuato da ASK Università Bocconi in modo da garantirne la sicurezza e la riservatezza e potrà essere attuato mediante strumenti manuali, informatici e telematici idonei a memorizzarli, gestirli e trasmetterli. Tali dati potranno essere abbinati a quelli di altri soggetti in base a criteri qualitativi, quantitativi e temporali di volta in volta individuati.

Il predetto trattamento potrà essere effettuato da terzi che forniscano ad ASK Università Bocconi specifici servizi elaborativi.

Il Museo con la stipula del presente Contratto acconsente espressamente al trattamento dei dati secondo le modalità indicate al presente Articolo.

20. ONERI FISCALI

20.1 Tutti gli oneri fiscali diretti ed indiretti eventualmente derivanti dal presente Contratto sono a carico del Museo.

20.2 Il presente Contratto sarà registrato solo in caso d'uso e a tassa fissa ai sensi degli artt. 5 e 39 del DPR n. 131/86.

21. NEGOZIAZIONE DELL'ACCORDO

Le Parti si danno atto e riconoscono che il presente Accordo è il risultato di trattative intercorse tra le stesse in piena reciproca libertà e con libera determinazione di ciascuna, pertanto non trovano applicazione gli Articoli 1341 e ss. del Codice Civile.

22. LEGGE E GIURISDIZIONE

22.1 Il presente Contratto, redatto in lingua italiana, è assoggettato alla legge italiana ed alla giurisdizione italiana.

22.2 Tutte le controversie nascenti dal presente Contratto sono di competenza esclusiva del Foro di Milano.



23. CONDIZIONI GENERALI

23.1 Il presente Contratto è stipulato in numero due originali, uno a mani di ASK Università Bocconi e uno a mani del Museo.

23.2 Il presente Contratto può essere emendato, modificato, sostituito, rinnovato o ampliato solo con atto scritto, firmato da ambo le Parti.

23.3 Ai sensi dei termini e delle condizioni previste nel presente Contratto, ciascuna delle Parti conviene di utilizzare i propri migliori sforzi per effettuare o fare in modo che siano effettuate tutte le necessarie azioni ai sensi della legge applicabile per assicurare che le condizioni previste nel presente Contratto siano soddisfatte e per eseguire nel modo più veloce possibile le transazioni previste nel presente Contratto.

23.4 Il presente Contratto supera qualsiasi precedente scambio di documento, discussione e accordo raggiunto dalle Parti in relazione alle questioni oggetto del presente Contratto.

23.5 Le previsioni del presente Contratto sono intese esclusivamente a beneficio delle Parti del presente Contratto e non conferiscono diritti a beneficio di terze parti.

23.6 L'invalidità di una previsione del presente Contratto non determina l'invalidità dell'intero Contratto.

23.7 Per ogni aspetto non regolamentato dal presente Contratto, si applicheranno le disposizioni dell'Articolo 2222 e ss. del Codice Civile in quanto compatibili.

23.8 Le rubriche contenute in questo Contratto sono state poste al solo fine di facilitarne la lettura e non avranno alcun rilievo ai fini dell'interpretazione dello stesso.

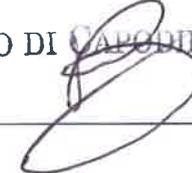
Milano, 05/07/2016

Università Commerciale Luigi Bocconi
Il Consigliere Delegato
Dr. Bruno Pavesi

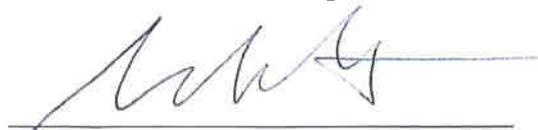
Museo di Capodimonte
Dott. Sylvain Bellenger



MUSEO DI CAPODIMONTE



Università Commerciale Luigi Bocconi –
Centro ASK
La Direttrice
Prof.ssa Maria Lillà Montagnani



MP/103
CONVENZIONE QUADRO PER ATTIVITA' DI RICERCA

TRA

Il Museo di Capodimonte, con sede a Napoli – 80131, via Miano 2, C.F. _____,
P.IVA _____ rappresentato dal Direttore Dott. Sylvain Bellenger, ivi domiciliato per la carica;

E

Il Centro ASK – Università Bocconi, con sede in Milano – 20136, Via Sarfatti 25, C.F. 80024610158, P. IVA
03628350153, nella persona di Maria Lillà Montagnani, Direttore del Centro ASK, ivi domiciliato per la carica (d'ora
innanzi denominato "Centro ASK")

PREMESSO CHE:

- il Museo di Capodimonte, nell'esercizio della propria funzione sancita dal DPCM 171/2014, ha incarico di programmare, indirizzare, coordinare e monitorare tutte le attività di gestione, valorizzazione, comunicazione e promozione del patrimonio museale;
- il Museo di Capodimonte, coerentemente con la legge n. 77/2006, ha facoltà di avvalersi di misure di sostegno per l'elaborazione del piano di gestione dei siti inseriti nella "lista del patrimonio mondiale", posti sotto la tutela dell'UNESCO e in propria consegna

SI CONVIENE E SI STIPULA QUANTO SEGUE:

Articolo 1 – Finalità della convenzione

Obiettivo della presente convenzione è regolare i rapporti tra il Centro ASK e il Museo di Capodimonte, creando un quadro istituzionale in cui possano essere attivate specifiche collaborazioni concernenti attività di ricerca.

Articolo 2 – Oggetto della collaborazione

1. Oggetto della collaborazione è lo studio del contesto operativo del Museo di Capodimonte, declinato nelle sue componenti culturali, artistiche, storiche, ambientali, scientifiche, tecniche e gestionali relative agli istituti sotto la tutela del Museo di Capodimonte.
2. Le attività di cui sopra saranno di volta in volta definite mediante la stipula di appositi accordi scritti fra le parti, che in ogni caso richiameranno e rispetteranno la presente convenzione quadro.
3. Il personale coinvolto nella collaborazione così come le eventuali risorse economiche e strumentali messe a disposizione dalle parti per l'attuazione della collaborazione saranno individuate negli accordi attuativi della presente convenzione quadro.

Articolo 3 – Obblighi degli Enti

Il Centro ASK - Università Bocconi e il Museo di Capodimonte s'impegnano a collaborare alla realizzazione dei progetti specifici, raccordandoli con quelli istituzionali di portata generale nell'ambito delle proprie competenze e interessi, che saranno disciplinati da successivi accordi attuativi della presente convenzione, anche con riferimento agli aspetti economici della collaborazione.

Articolo 4 – Responsabili della convenzione

Nelle definizioni dei singoli accordi le parti indicheranno i rispettivi referenti operativi.

Articolo 5 – Utilizzazione dei risultati di studi e ricerche

1. Le parti convengono che il regime e l'utilizzazione dei risultati, derivanti da eventuali studi e dalle ricerche svolti in attuazione della presente convenzione, saranno regolate da accordi specifici; le parti comunque stabiliscono, quale principio generale per i rapporti che deriveranno dalla presente convenzione, che il Museo di Capodimonte come il Centro ASK - Università Bocconi potranno pubblicare i risultati delle ricerche previa autorizzazione scritta di entrambe le parti, salvo una dilazione della pubblicazione, nel caso in cui si debba procedere alla brevettazione dei risultati delle ricerche, qualora siano brevettabili.
2. Il Centro ASK - Università Bocconi si impegna a non utilizzare il nome e/o logo del Museo di Capodimonte per finalità commerciali e/o scopi pubblicitari, fatti salvi specifici accordi fra le parti.

Articolo 6 – Copertura assicurativa e tutela della salute e della sicurezza nei luoghi di lavoro

Le coperture assicurative del personale e degli eventuali collaboratori delle Parti, nonché le disposizioni in materia di prevenzione, sicurezza e tutela della salute saranno definite negli accordi attuativi della presente convenzione quadro.

Articolo 7 – Durata della convenzione, procedura di rinnovo e facoltà di recesso

1. La presente convenzione ha durata di quattro mesi a decorrere dalla data di stipula e potrà essere rinnovata sulla base di un accordo scritto approvato dagli organi competenti delle parti, comunicato per iscritto con raccomandata da inviarsi nei quindici giorni antecedenti la scadenza.
2. Al termine della convenzione il Museo di Capodimonte e il Centro ASK - Università Bocconi redigeranno una relazione valutativa sulla collaborazione e sui risultati raggiunti; in caso di rinnovo, a questa dovrà aggiungersi una relazione sugli obiettivi futuri.
3. Le parti potranno recedere alla presente convenzione mediante comunicazione con raccomandata con avviso di ricevimento da inviarsi nel rispetto di un preavviso di almeno un mese.

Articolo 8 – Trattamento dei dati personali

Le parti si impegnano a trattare i dati personali provenienti dalla controparte unicamente per le finalità connesse all'esecuzione della presente convenzione.

Articolo 9 – Controversie

Per qualsiasi controversia, che dovesse nascere dall'esecuzione della presente convenzione, competente è il Foro di Milano.

Milano, il 05 luglio 2016

Museo di Capodimonte

IL DIRETTORE
Dott. Sylvain Bellenger

MUSEO DI CAPODIMONTE



Centro ASK - Università Commerciale Luigi Bocconi

IL CONSIGLIERE DELEGATO
Dott. Bruno Pavesi



IL DIRETTORE
Prof.ssa Maria Lilla Montagnani

